**ДОГОВОР №**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

о предоставлении Гранта

г. Казань «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

Государственное научное бюджетное учреждение «Академия наук Республики Татарстан», именуемое в дальнейшем «Грантодатель», в лице вице-президента Абдуллина Айрата Лесталевича, действующего на основании доверенности № 01-Д от 10.01.2022 г., с одной Стороны, и организация – адресат финансирования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Грантополучатель», с другой Стороны, и в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», по результатам конкурсамолодежных научных Грантов Республики Татарстан, проведенного в 2022 году на основании Указа Президента РТ №УП-1153 от 24 декабря 2002 года (в ред. Указа Президента РТ №УП-509 от 08.09.2007 г.), Постановления КМ РТ №271 от 19 мая 2003 г. (в ред.12.10.2007 г.), и в соответствии с Постановлением Президиума АН РТ от 28 марта 2022 г. (протокол № 3) заключили настоящий Договор о нижеследующем (далее по договору – Грант):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1.Грантодатель предоставляет Грантополучателю на целевой основе Грант, а Грантополучатель обязуется обеспечить проведение своими силами работ по Гранту на тему: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

1.2.Научные, технические и экономические требования к выполнению работ по Гранту определяются в соответствии с утвержденными и согласованными Сторонами Техническим заданием (Приложение №1), Календарным планом (Приложение №2) и Сметой расходов (Приложение №3), являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3.Условия выполнения Грантополучателем работ по теме, указанной в п. 1.1. настоящего Договора, определяются настоящим Договором.

1.4.Результаты работ, полученные в ходе проведения работ Грантополучателем, указываются в научном отчете и в результатах научных исследований по выполнению грантов.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

2.1.Грантодатель осуществляет предоставление Гранта Грантополучателю за счет средств, выделяемых на основании Указа Президента РТ №УП-1153 от 24 декабря 2002 года (в ред. Указа Президента РТ №УП-509 от 08.09.2007 г.) и Постановления КМ РТ №271 от 19 мая 2003 г. (в ред.12.10.2007 г.) из бюджета Республики Татарстан.

2.2.Общая сумма Гранта на выполнение работ составляет 250 000 (двести пятьдесят тысяч) рублей.

2.3.Предоставление средств Гранта осуществляется на условиях настоящего Договора.

2.4.Средства по Гранту перечисляются в безналичной форме в следующем порядке:

- в течение 30 (тридцати) банковских дней с момента подписания настоящего Договора Грантодатель перечисляет на расчетный счет Грантополучателя 30 (тридцать) процентов от суммы Гранта, что составляет 75 000 (семьдесят пять тысяч) рублей;

- оставшаяся сумма в размере 70 (семидесяти) процентов от общей суммы Гранта, что составляет 175 000 (сто семьдесят пять тысяч) рублей, перечисляется Грантополучателю в течение 30 (тридцати) банковских дней после утверждения документов, являющихся подтверждением проведения работ по Гранту в форме отчета.

2.5.Содержанием отчета и документами подтверждающие проведение работ по Гранту, являются:

- научный отчет (1 экз. в бумажном сброшюрованном виде и в электронном виде);

- копии публикаций по результатам выполненных работ по Гранту (1 экз. в бумажном виде, сброшюровать вместе с отчетом);

- финансовый отчет (исполнение сметы расходов) (4 экз. в бумажном виде и в электронном виде);

- акт сдачи-приемки выполненных работ по Гранту (4 экз. в бумажном виде и в электронном виде).

2.6.Средства Гранта, перечисленные на счет Грантополучателя, расходуются Грантополучателем в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан или в случае их использования на территории иностранного государства в соответствии с законодательством этого государства, а также на условиях настоящего Договора, исключительно на цели, указанные в Техническом задании (Приложение №1) и в соответствии с Календарным планом (Приложение №2) и Сметой расходов (Приложение №3). В случае проведения работ по Гранту не в соответствии со Сметой расходов (Приложение №3) данные работы считаются выполненными не за счет средств Гранта, а по инициативе и за счет собственных средств Грантополучателя.

2.7.В Смету расходов (Приложение №3) не включаются и из средств Гранта не оплачиваются расходы на право пользования интеллектуальной собственностью, патентами, изобретениями, полезными моделями и иными разработками и технологиями третьих лиц, предоставленное на возмездной основе.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1.Грантодатель обязан:

3.1.1.Предоставить денежные средства в размере, порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.1.2.Обеспечить проведение экспертизы отчета предоставленного Грантополучателем по итогам работы по Гранту.

3.2. Грантодатель вправе:

3.2.1.Собственными силами и/или с привлечением сторонних организаций в случае необходимости, проводить проверку целевого использования Гранта и проводимых работ по Гранту, запрашивать финансовую, информационную и иную документацию, связанную с работами по Гранту. При этом Грантодатель не вправе вмешиваться в хозяйственную и научную деятельность Грантополучателя.

3.2.2.В случае выявления нецелевого использования Гранта, уклонения Грантополучателя от проверки, нарушения Грантополучателем установленных Договором сроков, невозможности устранения выявленных недостатков и в случае невозможности достижения результатов по настоящему Договору, возникших из-за Грантополучателя, расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке и потребовать возврата средств Гранта в сроки, установленные подп. 3.3.7. настоящего Договора.

3.3.Грантополучатель обязан:

3.3.1.Обеспечить выполнение своими силами работ в соответствии с Техническим заданием, Календарным планом и Сметой расходов.

3.3.2.Представить Грантодателю научный отчет о выполнении работ по Гранту в соответствии с Техническим заданием и подготовленный по согласованной с Грантодателем форме.

3.3.3.Не препятствовать действиям Грантодателя в случае проведения проверки целевого использования Гранта и проводимых работ по Гранту. Обеспечить условия для осуществления Грантодателем контроля за целевым использованием выделенных средств.

3.3.4.Предоставлять финансовую, информационную и иную документацию, связанную с работами по Гранту Грантодателю по его запросу.

3.3.5.Информировать Грантодателя об изменении условий, из которых Стороны исходили при заключении настоящего Договора, в том числе о невозможности исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

3.3.6.Обеспечить надлежащий учет и анализ фактически выполняемой работы.

3.3.7.В течение 30 (тридцати) календарных дней возвратить Грантодателю полученные средства Гранта при наступлении перечисленных в п.7.2 настоящего Договора событий.

3.3.8.Гарантировать, что при работе по Гранту его деятельность не нарушает права третьих лиц.

3.4.Грантополучатель вправе:

3.4.1.Использовать в работе интеллектуальную собственность, патенты, изобретения, полезные модели и иные разработки и технологии третьих лиц при условии, что на их использование при работе по Гранту, есть письменное разрешение третьих лиц, обладающих исключительным правом.

3.4.2.В случае, если при проведении работ по Гранту или на основе полученных по результатам проведения работ по Гранту материалам Грантополучателем будет обнаружено новое месторождение, открыт новый способ производства, либо обнаружен секрет производства (ноу-хау), обладателем исключительных прав на указанную информацию является Грантодатель с даты обнаружения указанных объектов. При этом при использовании таких материалов и результатов работ Грантодатель обязуется упоминать Грантополучателя как лицо обнаружившее новое месторождение, открывшее новый способ производства, либо обнаружившее секрет производства (ноу-хау) в результате работы по Гранту.

3.4.3.Стороны вправе пересмотреть и согласовать дату окончания работ по Гранту (дату предоставления отчета о работе по Гранту).

4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

4.1.Приемка работы по Гранту осуществляется путем проведения экспертизы отчета, предоставленного Грантополучателем в соответствии с Техническим заданием.

4.2.Документы, входящие в отчет, перечислены в п.2.5 настоящего Договора.

4.3.Научный отчет должен быть представлен в бумажном и электронном виде. Научный отчет, поданный в бумажном виде, должен соответствовать следующим требованиям: оформлен по форме Грантодателя, должен предоставляться прошитым, утвержденный подписью и печатью (при наличии) Грантополучателя. В электронном виде отчет предоставляется на невозвратном Грантодателю электронном носителе, формат электронных документов должен позволять просмотреть их в неспециализированных общедоступных компьютерных программах, работающих в ОС Windows. Отчет в электронном виде также может быть выслан на адрес электронной почты mol.gp@mail.ru с обязательным указанием в поле «Тема» «Отчет по Гранту №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (указать регистрационный номер Гранта).

4.4.Отчет в бумажном и электронном виде предоставляется одновременно. В случае предоставления отчета в электронном виде посредством электронной почты, он должен быть выслан не позднее даты предоставления отчета в бумажном виде.

4.5.Срок предоставления отчета о работе по Гранту: с даты заключения настоящего Договора до 31.10.2022 г.

4.6.Датой исполнения обязательств Грантополучателем по настоящему Договору является дата подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ по Гранту. Указанный акт должен быть подписан не позднее даты указанной в п.4.5 настоящего Договора.

4.7.Датой исполнения обязательств Грантодателем по настоящему Договору является дата списания со счета Грантодателя средств Гранта, перечисляемых на счет Грантополучателя.

5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

5.1.Ни одна из Сторон настоящего Договора не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими помимо воли и желания Сторон, которые нельзя предвидеть или избежать, включая: землетрясение, пожар, наводнение, военные действия любого характера, массовые гражданские волнения, террористические акты, равно как и любые иные акты/действия государственных органов, имеющие место после вступления настоящего Договора в силу и независящие от воли Сторон, препятствующие выполнению Сторонами принятых на себя обязательств.

5.2.Если любое из этих обстоятельств непосредственно повлияло на исполнение обязательств в срок, установленный в настоящем Договоре, то этот срок соразмерно отодвигается на время действующего обстоятельства.

5.3.Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательства, обязана в семидневный срок с момента наступления таких обстоятельств уведомить другую Сторону в письменной форме (в том числе факсом, другими средствами связи) о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении действия вышеуказанных обстоятельств. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть подтверждены документами, выданными уполномоченными на то органами.

5.4.Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор может быть расторгнут любой Стороной в одностороннем внесудебном порядке, путем уведомления другой Стороны о своем намерении за 10 (десять) календарных дней. При этом перечисленная Грантополучателю и неиспользованная им сумма Гранта подлежит возврату Грантодателю в срок, установленный подп.3.3.7 настоящего Договора.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1.В случае возникновения споров между Сторонами по вопросам выполнения условий настоящего Договора Стороны принимают все меры для их разрешения путем переговоров и направления претензий. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и направить ответ на нее в течение 10 календарных дней.

6.2.Споры, по которым не достигнуты соглашения, разрешаются в установленном действующим законодательством порядке в Арбитражном суде Республики Татарстан.

7. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1.Досрочное расторжение настоящего Договора допускается по соглашению Сторон, либо по основаниям, предусмотренным настоящим Договором или законодательством Российской Федерации.

7.2.Грантодатель вправе на любом этапе выполнения настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор при возникновении следующих случаев:

7.2.1.выявления нецелевого использования Грантополучателем средств Гранта;

7.2.2.уклонения Грантополучателя от проверки целевого использования Гранта и проводимых работ по Гранту;

7.2.3.нарушения Грантополучателем установленных Договором сроков сдачи работ по Гранту;

7.2.4.невозможности устранения выявленных недостатков в проведенных Грантополучателем по Гранту работах;

7.2.5.выявления невозможности достижения результатов по настоящему Договору, возникших из-за Грантополучателя;

7.2.6.выявления иного нарушения Грантополучателем действующего законодательства при выполнении работ по настоящему Гранту, в т.ч. в области защиты прав на результаты интеллектуальной деятельности;

7.2.7.выявления иного нарушения Грантополучателем условий настоящего Договора, влекущего невозможность его исполнения, в т.ч. Грантодателем;

7.2.8.возбуждения в отношении Грантополучателя производства по делу о банкротстве, административного приостановления деятельности Грантополучателя, либо принятия уполномоченным органом Грантополучателя или судом решения о ликвидации (реорганизации) Грантополучателя.

7.3.Грантополучатель обязан письменно известить Грантодателя о наступлении событий, указанных в подп. 7.2.4. - 7.2.8. настоящего Договора, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента наступления такого события.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1.Стороны не вправе разглашать конфиденциальную информацию, ставшую им известной при исполнении настоящего Договора, третьим лицам без письменного согласия другой Стороны, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.2.Если Грантополучателю требуется экспериментальная база или необходимо создать иные условия для проведения работ по Гранту, то по согласованию с Грантодателем к участию в выполнении работ могут быть привлечены сторонние организации и/или физические лица в качестве соисполнителей, обеспечивающие создание этих условий. При этом привлечение третьих лиц и связанные с их привлечением расходы могут осуществляться на средства Гранта, но не могут увеличивать и/или быть основанием для увеличения суммы указанной в п.2.2.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1.Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до 31.12.2022 года.

9.2.При изменении юридического/фактического адреса, организационно-правовой формы, платежных реквизитов или внесения каких либо других изменений в структуру Стороны, которые могут повлечь изменения условий Договора и/или его исполнения, Сторона письменно и не позднее 3-х дневного срока уведомляет другую Сторону.

9.3.Любое уведомление, которое Сторона направляет другой, высылается с обязательным подтверждением получения в виде официального письма или факса.

9.4.Любые изменения, дополнения, приложения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

9.5.Стороны не имеют права на передачу своих прав и обязательств по настоящему Договору третьей Стороне.

9.6.Настоящий Договор составлен в четырех экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, подписан обеими Сторонами: первый экземпляр для Грантодателя, второй - для Грантополучателя, третий - для Департамента Казначейства Министерства финансов РТ, четвертый экземпляр и электронная копия на диске со всеми приложениями - для научно-инновационного отдела АН РТ.

9.7.Приложениями к настоящему Договору, подписанными при заключении настоящего Договора, являются:

- Приложение №1 Техническое задание.

- Приложение №2 Календарный план.

- Приложение №3 Смета Расходов.

9.8.Грантополучатель обязан в 10-дневный срок с даты подписания Договора зарегистрировать его в Татарстанском ЦНТИ в установленном порядке (по адресу: 420029, г. Казань, ул. 8 марта, 13а, 1 подъезд, тел. 2-79-49-25).

10. Адреса и реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Грантодатель  ГНБУ «Академия наук РТ» | Грантополучатель: |
| Юридический адрес: 420111, РФ, РТ,  г. Казань, ул. Баумана, д. 20.  Фактический адрес: 420111, РФ, РТ,  г. Казань, ул. Баумана, д. 20. | Юридический адрес:  Фактический адрес: |
| тел./факс: 8 (843) 292-70-91 | тел/факс: |
| ИНН/КПП 1654008987/165501001 | ИНН/КПП |
| р/с 03224643920000001100 | р/с |
| ОТДЕЛЕНИЕ – НБ РЕСПУБЛИКИ  ТАТАРСТАН БАНКА РОССИИ/  УФК по Республике Татарстан г. Казань | в  к/с  БИК |
| л/сч ЛБО000730005-АкадНаук |
| БИК 019205400 |
| Вице-президент Академии наук  Республики Татарстан  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.Л. Абдуллин/ | Код дохода  (должность руководителя организации)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |
| подпись  М.П. | подпись ФИО  М.П. |

Приложение №1

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

по Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование по Гранту (тема): «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

1. Организация - Грантополучатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Научный руководитель проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

1. Список исполнителей проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

1. Основание для выполнения работы по Гранту: Постановление Президиума АН РТ

от 28.03.2022 г. (протокол № 3)

1. Классификация работы по Гранту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фундаментальная, прикладная)

1. Сроки выполнения: с момента подписания по 31.10.2022 г.

1. Цель работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Ожидаемые результаты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Перечень организаций, заинтересованных в результатах работы по Гранту: Академия наук РТ и. др.
4. Перечень отчетной документации: научный отчет (1 экз., оформленный в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-91); акт сдачи-приемки выполненных работ по Гранту (4 экз.); финансовый отчет (исполнение сметы расходов) (4 экз.) – все перечисленное на бумагоносителе и в электронной форме; копии публикаций по результатам выполненных работ по Гранту (1 экз. в бумажном виде, сброшюровать вместе с отчетом).

|  |  |
| --- | --- |
| Грантополучатель  (должность руководителя организации)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  подпись ФИО  М.П. | Грантодатель  Вице-президент АН РТ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.Л. Абдуллин/  подпись  М.П. |
| Научный руководитель проекта  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  подпись ФИО  Контактный телефон: |  |

Приложение №2

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

по Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование по Гранту (тема): «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № этапа | Наименование этапов работы | Сроки выполнения работы | Ожидаемые результаты работы |
| 1. |  | с момента подписания Договора  по 31.10.2022 г. |  |
| 2. |  |  |

Научный руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись ФИО

Грантополучатель

(должность руководителя организации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись ФИО

М.П.

Приложение №3

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

СМЕТА РАСХОДОВ

по Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стоимость работ по Гранту: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

составляет 250 000 (двести пятьдесят тысяч) руб.

(цифрами и прописью)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№*  *п/п* | *Код*  *статьи расходов* | *Наименование статьи расходов* | *Всего* | *в т.ч.* | |
| *аванс* | *остаток* |
| 1.  в том числе: | 210 | «Оплата труда и начисления на оплату труда» |  |  |  |
| 211 | «Оплата труда» |  |  |  |
| 213 | «Начисления на з/п» |  |  |  |
| 2.  в том  числе | 220 | «Оплата работ, услуг» |  |  |  |
| 222 | «Транспортные услуги» |  |  |  |
| 225 | «Работы, услуги по содержанию имущества» |  |  |  |
| 226 | «Прочие работы, услуги»  из них: |  |  |  |
| «Оплата труда» |  |  |  |
| «Начисление на з/п» |  |  |  |
| Другие расходы |  |  |  |
| 3.  в том  числе: | 300 | «Поступление нефинансовых активов» |  |  |  |
| 310 | «Увеличение стоимости основных средств» |  |  |  |
| 340 | «Увеличение стоимости материальных запасов» |  |  |  |
| ИТОГО | | | 250 000 | 75 000 | 175 000 |

|  |  |
| --- | --- |
| Грантополучатель  (должность руководителя организации)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  подпись ФИО  М.П. | Грантодатель  Вице-президент АН РТ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.Л. Абдуллин/  подпись  М.П. |
| Главный бухгалтер  организации Грантополучателя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  подпись ФИО | Главный бухгалтер АН РТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /З.В. Нафикова/  подпись |
| Составитель сметы, научный руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  подпись ФИО |  |

Приложение №4

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

АКТ

сдачи-приёмки выполненных работ по Гранту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование по Гранту (тема): «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

г. Казань « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

Я, нижеподписавшийся, представитель Грантополучателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной Стороны, и представитель Грантодателя, в лице вице-президента АН РТ Абдуллина Айрата Лесталевича, с другой Стороны, составили настоящий акт о том, что научная продукция в форме научного отчета по результатам Гранта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» удовлетворяет условиям Договора. Оформлен в надлежащем виде и представлен в установленные Договором сроки.

Краткое описание результатов работ по Гранту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Эффективность проведенных работ по Гранту и ссылка на документ, её обосновывающий: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Данные материалы научного отчета докладывались …., опубликовались ….. Материалы содержатся в представленном отчете).

Работа по Гранту выполнена в соответствии со Сметой расходов по Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Приложение №3) на сумму 250 000 (двести пятьдесят тысяч) руб.,

(сумма цифрами и прописью)

получен аванс: 75 000 (семьдесят пять тысяч) руб.,

(сумма цифрами и прописью)

следует к перечислению: 175 000 (сто семьдесят пять тысяч) руб.

(сумма цифрами и прописью)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Работу сдал:  От Грантополучателя  (должность руководителя организации)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  подпись ФИО  М.П. | | Работу принял: От Грантодателя Вице-президент АН РТ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.Л. Абдуллин/  подпись ФИО  М.П. | |
| Научный руководитель проекта  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  подпись ФИО |  | |

Приложение №5

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

ИСПОЛНЕНИЕ СМЕТЫ РАСХОДОВ

по Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стоимость работ по Гранту: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

составляет 250 000 (двести пятьдесят тысяч) руб.

(цифрами и прописью)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№*  *п/п* | *Код*  *статьи расходов* | *Наименование статьи расходов* | *План* | *Факт* | *Отклонения* |
| 1.  в том числе: | 210 | «Оплата труда и начисления на оплату труда» |  |  |  |
| 211 | «Оплата труда» |  |  |  |
| 213 | «Начисления на з/п» |  |  |  |
| 2.  в том  числе: | 220 | «Оплата работ, услуг» |  |  |  |
| 222 | «Транспортные услуги» |  |  |  |
| 225 | «Работы, услуги по содержанию имущества» |  |  |  |
| 226 | «Прочие работы, услуги»  из них: |  |  |  |
| «Оплата труда» |  |  |  |
| «Начисление на з/п» |  |  |  |
| Другие расходы |  |  |  |
| 3.  в том  числе: | 300 | «Поступление нефинансовых активов» |  |  |  |
| 310 | «Увеличение стоимости основных средств» |  |  |  |
| 340 | «Увеличение стоимости материальных запасов» |  |  |  |
| ИТОГО | |  |  |  | - |

|  |  |
| --- | --- |
| Грантополучатель  (должность руководителя организации)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  подпись ФИО  М.П. |  |
| Главный бухгалтер  Организации - Грантополучателя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  подпись ФИО |  |
| Составитель сметы, научный руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  подпись ФИО |  |